Bittium

Servizio HSAT della Piattaforma MedicalSuite™

Guida clinica



Pubblicat da

Bittium Biosignals Ltd. Pioneerinkatu 6 70800 Kuopio Finlandia

Tel: +358 40 344 2000 www.bittium.com

Informativa legale

Copyright 2024 Bittium Biosignals Ltd. Tutti i diritti sono riservati. Le informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifica senza preavviso. Bittium Biosignals Ltd mantiene la proprietà dei materiali contenuti nel presente documento ed è titolare di tutti i diritti ad essi relativi. È vietata qualsiasi riproduzione del contenuto del presente documento senza previo consenso scritto di Bittium Biosignals Ltd.

Informativa

Bittium Biosignals Ltd si riserva il diritto di modificare i propri prodotti e le informazioni contenute nel presente documento senza preavviso in virtù del proprio impegno ai fini dello sviluppo e del miglioramento continuo. Bittium Biosignals Ltd non offre garanzie di alcun tipo in relazione a questi materiali, incluse, a titolo esemplificativo ma non limitativo, garanzie implicite di commerciabilità o idoneità per un particolare scopo. Bittium Biosignals Ltd non è da ritenersi responsabile per errori contenuti nel presente documento o per danni relativi alla fornitura, alle prestazioni o all'utilizzo di questi materiali.

Riepilogo delle modifiche

	0		
Version	ne Data	Modifiche fra le versioni	Stato
1.0	2024.08.28	Nuovo layout. Riferimenti manuali a Respiro e Respiro	Approvata
		Analyst aggiunti.	



Indice

1 Info	ormazioni generali	5
1.1	Piattaforma di servizi Bittium Home Sleep Apnea Testing	5
1.1.1	L Bittium Respiro	6
1.1.2	2 Bittium Respiro Analyst	6
2 Util	lizzo della piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite	7
2.1	Account MedicalSuite	7
2.2	Accesso al Bittium MedicalSuite Center	9
2.3	Utilizzo del Bittium MedicalSuite Center	12
2.3.1	L Visualizzazione Dashboard	12
2.3.2	2 Visualizzazione Registrazioni	15
2.3.3	3 Visualizzazione Singola registrazione	19
3 Ser	vizio Bittium HSAT	20
3.1	Introduzione al flusso di lavoro del servizio Bittium HSAT	20
3.2	Preparazione della registrazione Bittium HSAT	20
3.2.1	Creazione di una registrazione sul Bittium MedicalSuite Center	21
3.2.2	2 Configurazione di Bittium Respiro	26
3.3	Esecuzione della registrazione Bittium HSAT	26
3.3.1	L Completamento della registrazione	26
3.3.2	2 Caricamento e convalida dei dati di registrazione	28
3.3	.2.1 Caricamento e convalida del file dei dati di registrazione nel Bittium MedicalSuite Cente	er 28
	.2.2 Convalida della qualità dei dati di registrazione sulla piattaforma di servizi B	
3.3	.2.3 Caricamento di altri documenti nel MedicalSuite Center	33
3.3.3	Impostazione della registrazione come Pronta per l'analisi (termine)	34
3.3.4	Assegnazione della registrazione a un utente o gruppo diagnostico	37
3.4	Elaborazione della registrazione Bittium HSAT	38
3.4.1 diagr	L Analisi dei dati di registrazione in Bittium Respiro Analyst e creazione di un i	•
3.4.2	2 Chiusura della registrazione e collegamento del report diagnostico	39
3.4	.2.1 Chiusura automatica e collegamento del report diagnostico	39
3.4	.2.2 Chiusura manuale e collegamento del report diagnostico	42



3.4.3	Approvazione della registrazione e consegna dei report diagnostici all'organizzazione	di livello
inferio	ore	44
3.4.4	Anteprima e download di report diagnostici e altri documenti	47
3.4.5	Rifiuto ed eliminazione dei dati di registrazione nel MedicalSuite Center	50
3.5	Download dei dati di registrazione dal Bittium MedicalSuite Center	52
3.6	Risoluzione dei problemi	53



1 INFORMAZIONI GENERALI

Bittium MedicalSuite è una piattaforma di servizi di monitoraggio remoto basata sul web che consente la gestione e l'analisi di vari dati registrati in ambito sanitario.La piattaforma di servizi facilita la condivisione sicura di informazioni e dati e consente a ospedali, cliniche e operatori sanitari di collaborare a prescindere dalla loro ubicazione, consentendo un esame, una diagnosi e un trattamento più rapidi del paziente. Bittium MedicalSuite consente il trasferimento wireless dei dati, analisi intelligente dei dati e pratici moduli di reporting e gestione che possono essere ottimizzati individualmente per ogni utente in base alle sue esigenze.

1.1 Piattaforma di servizi Bittium Home Sleep Apnea Testing

La piattaforma di servizi Bittium Home Sleep Apnea Testing (HSAT) è utilizzata per gestire e visualizzare i dati standard a livello di poligrafia (PG) tipici dei disturbi respiratori legati al sonno, come l'apnea ostruttiva del sonno, l'apnea centrale del sonno, l'apnea mista del sonno, l'ipopnea e la respirazione di Cheyne-Stokes.

La piattaforma di servizio **Bittium HSAT** offre una soluzione convenzionale offline per gestire i dati delle registrazioni HSAT, in cui i dati di registrazione vengono caricati dal registratore Bittium Respiro™ alla piattaforma di servizio MedicalSuite per essere analizzati con il software Bittium Respiro Analyst™. (Figura 1)



Figura 1 Servizio Bittium Home Sleep Apnea Testing



1.1.1 Bittium Respiro

Il dispositivo è stato ideato per essere utilizzato come dispositivo di registrazione ambulatoriale per poligrafie notturne, che vengono sempre effettuate su prescrizione medica Respiro fornisce registrazioni affidabili di biosegnali selezionati correlati all'apnea del sonno nel test dell'apnea del sonno a domicilio (HSAT). La registrazione della poligrafia Respiro può essere effettuata come registrazione HSAT™ con tre configurazioni. La registrazione Bittium HSAT si configura con il software **Bittium Respiro™ Device Manager.**

Controllare le note e le avvertenze di Respiro™ nelle Istruzioni per l'uso di Respiro per gli operatori sanitari o nelle Note e avvertenze incluse nella custodia di Respiro.

Istruzioni più dettagliate per l'uso di Bittium Respiro™ sono disponibili in un documento separato delle Istruzioni operative di Bittium Respiro per gli operatori sanitari. La documentazione più recente è disponibile all'indirizzo: https://www.bittium.com/medical/support.

1.1.2 Bittium Respiro Analyst

Bittium Respiro Analyst™ è un'applicazione web che consente ai medici specialisti in medicina del sonno di eseguire un'analisi poligrafica con le registrazioni Bittium Respiro™. Respiro Analyst fornisce informazioni mediche precise sui pazienti (analisi preliminari e segnali poligrafici).

Respiro Analyst consente agli specialisti del sonno che operano da remoto di analizzare le registrazioni effettuate da cliniche e centri sanitari. Il sistema mette a disposizione dello specialista del sonno un ambiente di lavoro completo per la visualizzazione e l'analisi dei segnali. Grazie all'apposito strumento integrato, lo specialista del sonno può preparare un referto basato sull'analisi.

Controllare le note e le avvertenze di Respiro Analyst™ nella Guida dell'utente di Bittium Respiro Analyst.

Istruzioni più dettagliate per l'uso di Bittium Respiro Analyst sono disponibili in un'apposita Guida utente di Bittium Respiro Analyst. La documentazione più recente è disponibile all'indirizzo: https://www.bittium.com/medical/support.



2 UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI SERVIZI BITTIUM MEDICALSUITE

La piattaforma di servizi MedicalSuite supporta i seguenti browser web:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge

2.1 Account MedicalSuite

Ogni unità che offre un particolare tipo di servizi sanitari fa riferimento a un'entità organizzativa separata appartenente a una struttura organizzativa ad albero sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite (Figura 2).

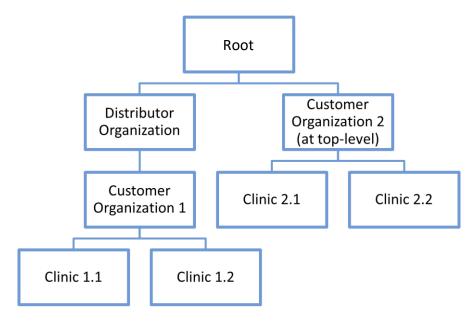


Figura 2 Struttura organizzativa ad albero

Inoltre, ogni organizzazione su Bittium MedicalSuite può includere più utenti con accesso a diverse funzionalità. La struttura delle organizzazioni MedicalSuite, i loro utenti e le loro attività possono variare in base al processo organizzativo e alle loro esigenze. Per accedere ai dati dell'organizzazione sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite, ogni utente deve effettuare l'accesso con il proprio account personale. In base all'accesso richiesto alla funzionalità utente, per ciascun account utente viene impostato un ruolo (amministratore, clinica, tecnico o diagnostico). Oltre al ruolo dell'utente, ogni utente ha una propria dashboard personalizzabile che include l'elenco delle attività dell'utente e può essere configurata in base alle sue esigenze. Sono disponibili i seguenti ruoli dell'utente:





Amministratore

- Gestisce la struttura organizzativa, gli utenti, i gruppi diagnostici e i registratori/dispositivi
- Ha accesso alle statistiche sull'utilizzo della piattaforma di servizi della propria organizzazione e delle organizzazioni di livello inferiore

Clinica



- Prepara una registrazione con i dettagli del paziente in base al tipo di servizio e alla prescrizione del medico
- Se necessario, collega il registratore Respiro, il pulsossimetro, i sensori, l'elettrodo e i cavi
- Carica (Bittium HSAT) e convalida i dati di registrazione
- Può terminare la registrazione (impostandola come Pronta per l'analisi)
- Ottiene il report diagnostico quando viene approvato

Tecnico

- Può preparare una registrazione con i dettagli del paziente in base al tipo di servizio e alla prescrizione del medico
- Se necessario, può collegare il registratore Respiro, i sensori e i cavi



- Può caricare e convalidare i dati di registrazione
- Assegna la registrazione a un utente o gruppo diagnostico per essere analizzata e interpretata
- Può terminare la registrazione (impostandola come Pronta per l'analisi)
- Può eseguire la pulizia dei dati utilizzando il software di analisi Bittium Respiro Analyst
- Approva un report diagnostico, quindi fornisce il report con le note interpretative all'organizzazione di livello inferiore



Diagnostico

- Analizza i dati HSAT con Bittium Respiro Analyst
- Interpreta i risultati dell'analisi e crea un report diagnostico

La gestione degli account Bittium MedicalSuite dell'organizzazione viene eseguita da uno o più utenti amministratori utilizzando **Bittium MedicalSuite BackOffice**. Contattare l'utente amministratore dell'organizzazione Bittium MedicalSuite per ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite.



2.2 Accesso al Bittium MedicalSuite Center

La gestione delle registrazioni Bittium HSAT durante l'intero flusso di lavoro avviene tramite il **Bittium MedicalSuite Center** (consultare anche il capitolo 2.3), che fa parte della piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite. Gli utenti possono creare e gestire le registrazioni della propria organizzazione o delle organizzazioni di livello inferiore in base all'accesso alle funzionalità del ruolo dell'utente (amministratore, clinica, tecnico o diagnostico) del proprio account utente.

NOTA

La gestione degli account Bittium MedicalSuite dell'organizzazione è affidata a uno o più utenti amministratori che utilizzano Bittium MedicalSuite BackOffice. Contattare l'utente amministratore dell'organizzazione Bittium MedicalSuite per ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite.

Per creare e gestire le registrazioni Bittium HSAT, accedere a MedicalSuite Center seguendo i passaggi riportati di seguito:

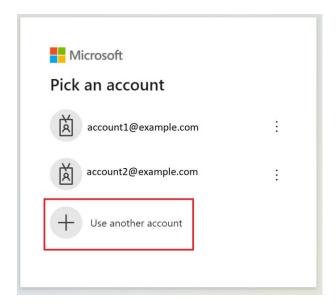
- 1 Andare alla pagina di accesso del MedicalSuite Center
- 2 Cliccare su **Sign in with Microsoft** (Accedi con Microsoft)



Figura 3 Finestra di accesso

3 Scegliere l'account desiderato dall'elenco OPPURE cliccare su **Use another account option** (Utilizza un altro account) e inserire le credenziali utente.





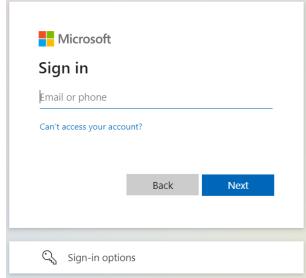


Figura 4 Scegli o utilizza un altro account

Figure 5 Inserisci credenziali

4 Inserire la password

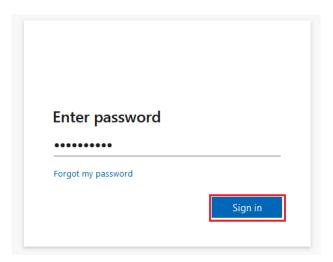


Figura 6 Inserimento della password

- 5 Assicurarsi che il telefono registrato per l'autenticazione sia vicino e acceso.
- 6 Cliccare sul pulsante Sign in (Accedi) (Figura 6).



7 Inserire i numeri visualizzati nella schermata di Approvazione della richiesta di accesso all'applicazione Microsoft Authenticator. Confermare la richiesta di accesso selezionando Yes (Sì) dall'applicazione Microsoft Authenticator.

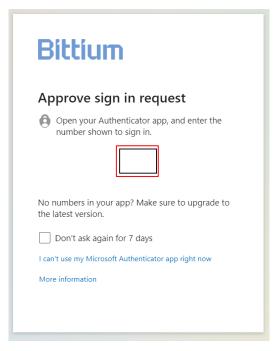


Figure 7 Approvazione del login

NOTA

Se viene visualizzata la schermata "We didn't hear from you" (Richiesta negata), selezionare Send another request to my Microsoft Authenticator app (Invia un'altra richiesta all'app Microsoft Authenticator) e procedere secondo le istruzioni nell'applicazione e nella schermata di accesso.

NOTA

A seconda delle impostazioni dell'applicazione Microsoft Authenticator, l'applicazione potrebbe richiedere il codice di verifica personale. Se richiesto, inserire il proprio codice di verifica personale.

8 Si apre la vista Dashboard di MedicalSuite Center (Figura 8).



2.3 Utilizzo del Bittium MedicalSuite Center

La piattaforma di servizi MedicalSuite fornisce accesso al **Bittium MedicalSuite Center** che consente una gestione efficace delle registrazioni per ospedali, cliniche e operatori sanitari. Il MedicalSuite Center consente configurazioni basate sull'organizzazione e sui ruoli che permettono di adattare facilmente il servizio a diversi tipi di organizzazioni. Si tratta di dashboard personalizzate per l'utente della clinica (infermiere), per il tecnico e per gli specialisti che aiutano i professionisti del settore medico a visualizzare solo i problemi di loro interesse. Il MedicalSuite Center ha tre visualizzazioni principali: **Visualizzazioni Dashbard**, **Registrazioni** e **Singola registrazione**. Per maggiori dettagli sull'uso del MedicalSuite Center, consultare i capitoli successivi.

2.3.1 Visualizzazione Dashboard

La visualizzazione Dashboard del MedicalSuite Center presenta le statistiche ed evidenzia le attività più recenti sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite (Figura 8). Si adatta al ruolo dell'utente corrente.



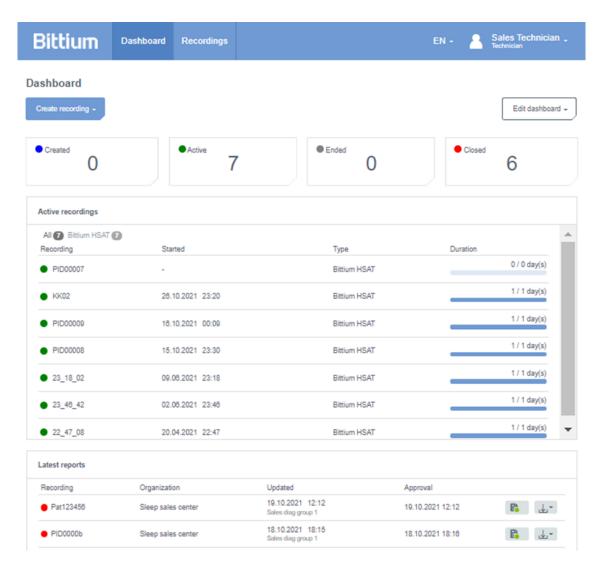


Figura 8 Visualizzazione Dashboard del MedicalSuite Center



È possibile selezionare la lingua da utilizzare nella visualizzazione Dashboard (Figura 9).



Figura 9 Selezione della lingua nella visualizzazione Dashboard

Il ruolo dell'utente corrente è visibile nell'angolo in alto a destra della visualizzazione. Facendo clic su role name (nome del ruolo) (Technician 1, Tecnico 1) è possibile disconnettersi dalla piattaforma di servizi quando necessario (Figura 10).



Figura 10 Visualizzazione dei dettagli dell'account utente e uscita nella visualizzazione Dashboard

Viene creata una registrazione nella visualizzazione **Dashboard** o nella visualizzazione **Registrazioni**. Selezionare la registrazione **Bittium HSAT** (Figura 11).

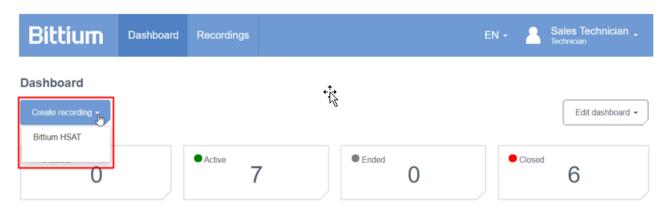


Figura 11 Avvio della creazione di una registrazione nella visualizzazione Dashboard

Utilizzando il pulsante **Modifica dashboard** è possibile selezionare le schede della dashboard presentate e modificarne l'ordine trascinandole nel menu a discesa (Figura 12).



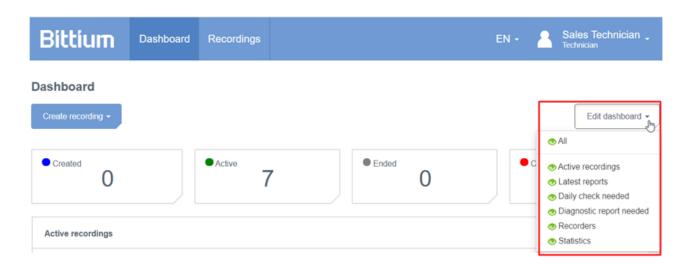


Figura 12 Modifiche della dashboard nella visualizzazione Dashboard

2.3.2 Visualizzazione Registrazioni

La visualizzazione Registrazioni mostra le registrazioni con dettagli quali l'ID paziente, lo stato, l'ultimo trasferimento di dati, l'ultimo aggiornamento, l'organizzazione, l'ora della registrazione creata, il tipo di servizio, il numero di serie del dispositivo, l'assegnazione e l'azione. Se l'utente è connesso come amministratore, tecnico o clinica, la visualizzazione Registrazioni contiene un elenco di tutte le registrazioni create per la propria organizzazione e per le organizzazioni di livello inferiore. Se l'utente è connesso come diagnostico, l'elenco delle registrazioni assegnate all'utente o al suo gruppo diagnostico viene visualizzato nella visualizzazione Registrazioni (Figura 13).



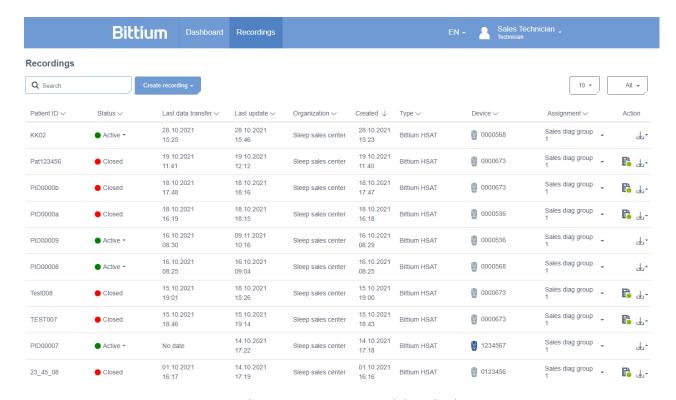


Figura 13 Visualizzazione Registrazioni del MedicalSuite Center

Il campo **Ricerca** aiuta a trovare le registrazioni nel MedicalSuite Center. Per trovare la registrazione desiderata è possibile utilizzare, ad esempio, l'ID **paziente** o il **numero di serie del dispositivo**. (Figura 14)



Figura 14 Ricerca della registrazione nella visualizzazione Registrazioni

Dal menu nell'angolo a destra è possibile selezionare il numero di **registrazioni visibili** alla volta (10, 50 o 100) (Figura 15).



Figura 15 Selezione delle registrazioni visibili nella visualizzazione Registrazioni

Dal menu nell'angolo a destra è possibile selezionare le registrazioni con lo **stato** desiderato (tutte, attive, terminate, chiuse, errore) (Figura 16).

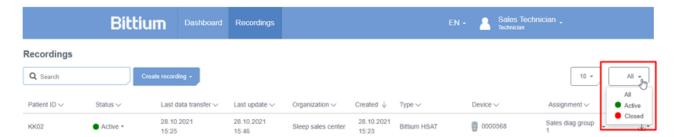


Figura 16 Selezione delle registrazioni con lo stato desiderato nella visualizzazione Registrazioni

Cliccando sull'**icona** accanto all'**ID paziente** è possibile ordinare gli ID dei pazienti in ordine alfabetico. Quando si clicca sull'icona accanto a **Creata** o **Ultimo aggiornamento** è possibile visualizzare per prime le registrazioni più datate o più recenti (Figura 17).



Figura 17 Ordinamento delle registrazioni nella visualizzazione Registrazioni

Una registrazione può essere assegnata a un utente o gruppo diagnostico dall'elenco delle assegnazioni (Figura 18). Quando una registrazione viene assegnata all'utente o al gruppo, l'utente o il gruppo può vedere una registrazione nella visualizzazione della propria dashboard dopo che la registrazione è stata impostata come Pronta per l'analisi. Se nell'elenco sono presenti molti utenti o gruppi, è possibile cercare anche l'utente o il gruppo utilizzando un campo di ricerca dell'elenco delle assegnazioni.



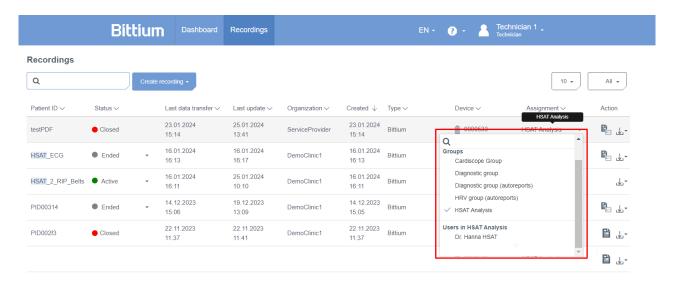


Figura 18 Assegnazione della registrazione nella visualizzazione Registrazioni

Se in una registrazione sono presenti dati, report o altri documenti, è possibile scaricarli dal menu azione cliccando sulla voce (ad esempio, informazioni-registrazione.pdf) (Figura 19). Il **simbolo del report** accanto al menu azione indica se è possibile visualizzare il report approvato.

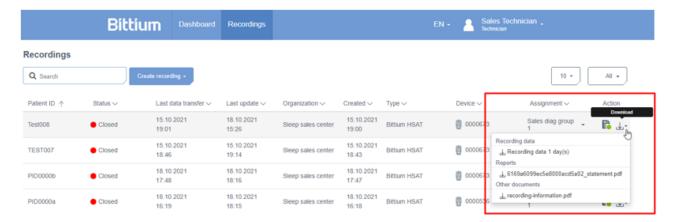


Figura 19 Download dei dati di registrazione e dei documenti nella visualizzazione Registrazioni



2.3.3 Visualizzazione Singola registrazione

La visualizzazione Singola registrazione mostra i dettagli delle registrazioni come i dati della registrazione, i dettagli del paziente, l'anamnesi, il diario del paziente, i dettagli della registrazione e gli allegati su schede separate. È possibile trovare una visualizzazione di una singola registrazione, ad esempio cliccando su una singola registrazione nella visualizzazione Dashboard o nella visualizzazione Registrazioni (Figura 20).

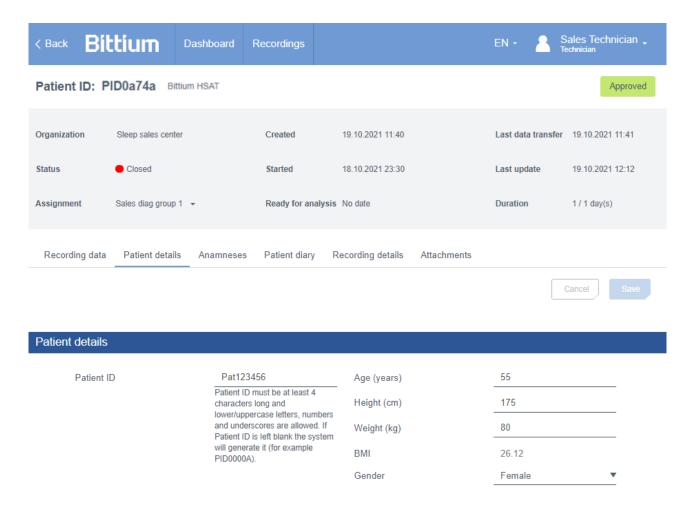


Figura 20 Visualizzazione Singola registrazione del MedicalSuite Center



3 SERVIZIO BITTIUM HSAT

3.1 Introduzione al flusso di lavoro del servizio Bittium HSAT

Il flusso di lavoro del servizio Bittium HSAT è visualizzato nella Figura 21 e comprende i seguenti passaggi. Bittium HSAT è una registrazione ambulatoriale offline destinata a registrare i dati standard del livello PG. L'avvio e l'arresto della registrazione di Bittium HSAT possono essere impostati automaticamente a un'ora predefinita o manualmente premendo il pulsante Respiro. La modalità operativa utilizzata viene selezionata con il software Bittium Respiro Device Manager. Una volta completata la registrazione, i dati vengono caricati manualmente sul Bittium MedicalSuite Center per l'analisi completa dei dati.

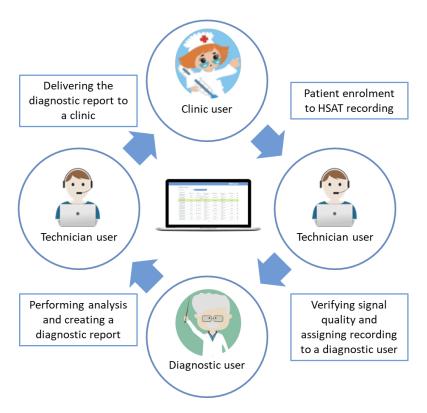


Figura 21 Flusso di lavoro del servizio Bittium HSAT

3.2 Preparazione della registrazione Bittium HSAT

L'apparecchio di registrazione deve essere preparato per la registrazione HSAT in base alle esigenze di registrazione, come indicato nelle **Istruzioni operative di Respiro per gli operatori sanitari**. La registrazione HSAT di Bittium viene creata su MedicalSuite CenterPreparazione dell'apparecchiatura di registrazione



3.2.1 Creazione di una registrazione sul Bittium MedicalSuite Center

Per creare una registrazione Bittium HSAT sul Bittium MedicalSuite Center, seguire i passaggi indicati di seguito:

1 Cliccare sul **pulsante Crea registrazione** nella Dashboard o nella visualizzazione Registrazioni del Bittium MedicalSuite Center. Comparirà un menu a discesa (Figura 22). Selezionare **Bittium HSAT**. Viene aperta la pagina Crea registrazione.

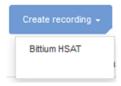


Figura 22 Menu a discesa di Crea registrazione

2 Inserire le informazioni in tutti i campi obbligatori (*) nella scheda **Dettagli paziente** (Figura 23). Se lo si desidera, è possibile lasciare gli altri campi vuoti.

NOTA

L'ID paziente serve a identificare il paziente. Se questo campo rimane vuoto, il sistema provvederà a generarlo. Nel Bittium MedicalSuite Center non inserire informazioni sensibili relative al paziente (ad esempio, utilizzare come ID paziente il nome del paziente o il numero di previdenza sociale).

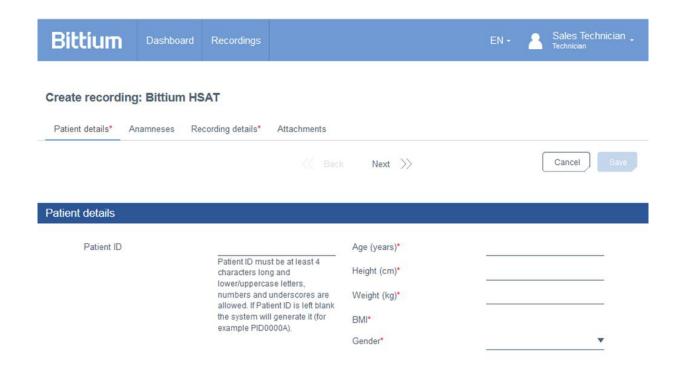


Figura 23 Crea registrazione - scheda Dettagli paziente



3 Cliccare su **Avanti** e inserire le informazioni sull'anamnesi del paziente nella scheda **Anamnesi**, se necessario (Figura 24 e Figura 25, passaggio opzionale).

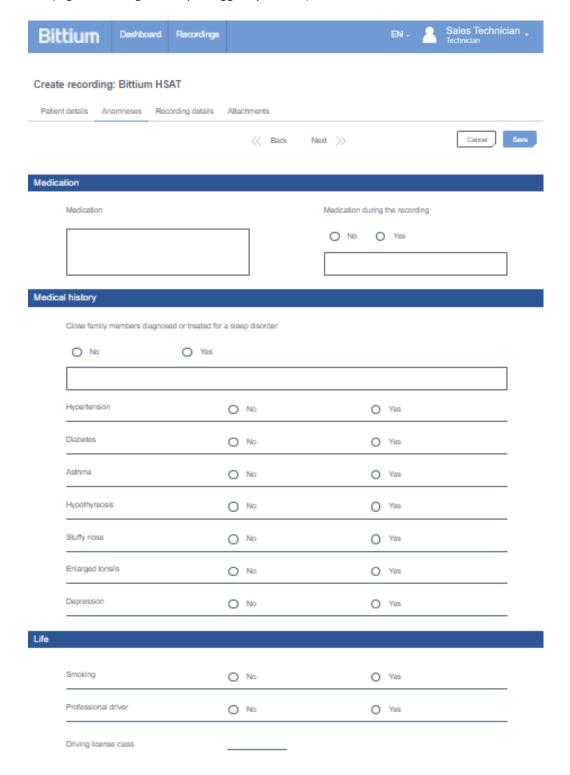


Figura 24 Crea registrazione - scheda Anamnesi (1/2)



Sitting and reading	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
Watching TV	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
Sitting, inactive in a public place (e.g. a theatre or a meeting)	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
As a passenger in a car for an hour without a break	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
Lying down to rest in the afternoon when circumstances permit	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
Sitting and talking to someone	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
Sitting quietly after a lunch without alcohol	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
in a car, while stopped for a few minutes in the traffic	0	Never		0	Slight	0	Moderate	C) High
istory									
Morning headache	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Dry mouth in the morning	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Daytime fatigue or snoozing	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Daytime napping	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	O Often	0	Almost always
Heartburn	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Otten	0	Almost always
Loss of concentration	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Memory loss	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Cramping at night	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Difficulties falling asleep	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Breathing breaks while sleeping	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Pain during night	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Snoring or snorting during sleep	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
Waking up during the night or restless sleep	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
A strong urge to move your feet or an uncomfortable sensation in your feet related to this urge during sleep	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	O Otten	0	Almost always
Urinary urgency during sleep	0	Never	0	Rarely	0	Sometimes	Often	0	Almost always
If yes, how many times per night?	0	Once	0	Twice	0	More often			

Figura 25 Crea registrazione - scheda Anamnesi (2/2)



Cliccare su **Avanti** e inserire i dettagli della registrazione e le informazioni sul dispositivo nella scheda **Dettagli registrazione** (Figura 26). Tra le informazioni obbligatorie vi sono:

- a L'organizzazione che predispone la registrazione
- b La lingua del report richiesta (inglese)
- c Medico di riferimento (opzionale)
- d II motivo della registrazione (opzionale)
- e Il numero di serie del registratore (S/N), ad esempio 0000528, si trova sul lato del registratore.

NOTA

Il numero di serie del registratore (S/N) viene inserito ai fini della gestione del dispositivo e per garantire che i dati di registrazione vengano caricati per il paziente corretto.

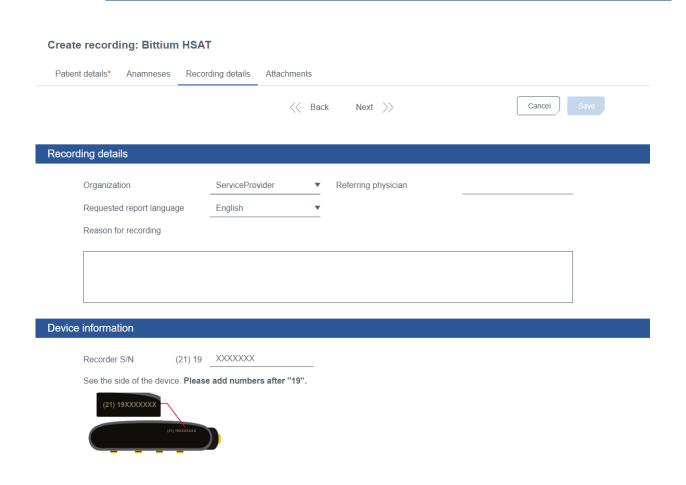


Figura 26 Crea registrazione - scheda Dettagli registrazione

4 Cliccare su **Avanti** e allegare il **file dei dati di registrazione** (se già disponibile) e altri **documenti** (se necessario) nella scheda **Allegati** (Figura 27, passaggio opzionale).



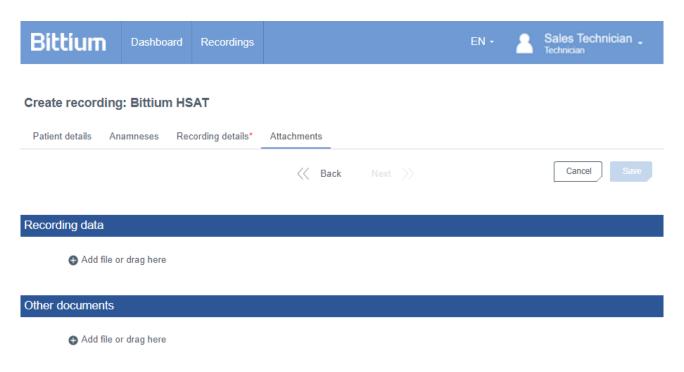


Figura 27 Crea registrazione – scheda Allegati

5 Cliccare su **Salva** e verrà aperta una notifica di conferma (Figura 28). Cliccare su **Crea** per confermare la creazione di una nuova registrazione.



Figura 28 Crea registrazione – Notifica di conferma

NOTA

Se il file dei dati di registrazione non è stato allegato alla registrazione Bittium HSAT creata al passaggio 5, lo stato della registrazione sarà Attiva e la registrazione apparirà nella scheda Registrazioni attive nella visualizzazione Dashboard del Bittium MedicalSuite Center. Ciò indica che è ancora possibile caricare i dati di registrazione.



3.2.2 Configurazione di Bittium Respiro

Dopo aver creato la registrazione HSAT sul Bittium MedicalSuite Center è necessario configurare le impostazioni desiderate del registratore Respiro con il software Bittium Respiro Device Manager. Istruzioni più dettagliate per l'uso di Bittium Respiro™ sono disponibili in un documento separato delle Respiro™Istruzioni per l'uso per gli operatori sanitari.

3.3 Esecuzione della registrazione Bittium HSAT

Dopo aver preparato la registrazione, la registrazione Bittium HSAT viene eseguita presso il domicilio del paziente e completata in clinica. Questa fase consiste in diverse fasi separate come il collegamento dell'apparecchiatura di registrazione, l'avvio della registrazione, l'esecuzione della registrazione, l'interruzione della registrazione, il completamento della registrazione, il caricamento e la convalida dei dati di registrazione, l'impostazione della registrazione come Pronta per l'analisi e l'assegnazione di una registrazione a un utente specifico o gruppo diagnostico specifico. Per informazioni più dettagliate sul collegamento dell'apparecchiatura di registrazione, sulle configurazioni di registrazione e sulle spie LED di Respiro, consultare la **Guida rapida** specifica per la configurazione della registrazione e le **Respiro™Istruzioni per l'uso per gli operatori sanitari**.

3.3.1 Completamento della registrazione

Subito dopo il risveglio al mattino e l'interruzione della registrazione HSAT, si raccomanda al paziente di annotare i dettagli relativi al sonno (vedere di seguito) secondo le istruzioni fornite.

Per una corretta analisi dei dati HSAT è necessario rispondere alle seguenti **domande pertinenti** per la registrazione a disposizione nel MedicalSuite Center:

- 1. Secondo te, quando ti sei addormentato?
- 2. A che ora ti sei svegliato di mattina?

Tra le **ulteriori domande** per la registrazione a disposizione nel MedicalSuite Center vi sono:

- 3. A che ora sei andato a letto?
- 4. Secondo te, quante ore hai dormito?
- 5. Come hai dormito (male, ok, bene)?
- 6. Ti sei alzato da letto durante la registrazione (sì, no)?
- 7. Come hai dormito rispetto al solito (peggio, normale, meglio)?

Inoltre, il paziente può anche annotare i **dettagli degli eventi** (ora, durata e motivo dei risvegli) verificatisi durante il periodo di registrazione. In un secondo momento questi eventi contrassegnati dal paziente possono essere aggiunti ai dati di registrazione nel MedicalSuite Center (Figura 29).



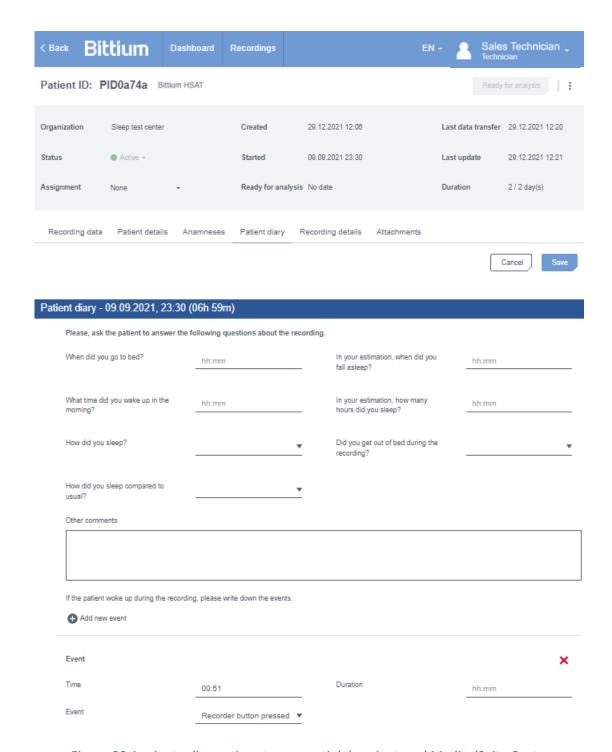


Figura 29 Aggiunta di eventi contrassegnati dal paziente nel MedicalSuite Center



3.3.2 Caricamento e convalida dei dati di registrazione

Quando l'apparecchiatura di registrazione e gli altri documenti vengono restituiti alla clinica, i dati di registrazione devono essere caricati e convalidati sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite. I dati di registrazione vengono sottoposti a due distinti cicli di convalida. In primo luogo, il file dei dati di registrazione viene convalidato in MedicalSuite Center. Se la prima convalida ha esito positivo, i dati di registrazione vengono inviati a Respiro Analyst per la convalida della qualità dei dati. Le convalide dei dati di ricodifica aiutano la clinica a valutare se i dati possono essere impiegati per ulteriori analisi o se è necessaria una nuova registrazione. Per facilitare l'analisi, dopo la convalida possono essere caricati in una registrazione anche altri documenti, come il diario del paziente scansionato.

3.3.2.1 Caricamento e convalida del file dei dati di registrazione nel Bittium MedicalSuite Center

Dopo aver restituito l'apparecchiatura di registrazione alla clinica, i file dei dati di registrazione vengono caricati manualmente da Respiro sulla registrazione **attiva** e convalidati automaticamente nel **Bittium MedicalSuite Center**. Respiro viene inserito nella stazione di ricarica collegata a un computer e il processo di caricamento viene eseguito nel Bittium MedicalSuite Center.

NOTA Per poter caricare i dati di registrazione, lo stato di registrazione deve essere **Attiva**.

Per caricare i dati di registrazione di una registrazione, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Aprire la registrazione dalla scheda **Registrazioni attive** della **Dashboard** o dalla visualizzazione **Registrazioni** del Bittium MedicalSuite Center cliccando sulla registrazione.
- 2 Selezionare la scheda **Dati registrazione**.
- 3 Cliccare su **Aggiungi file** e selezionare uno o più file da aggiungere. Cliccare su **Apri**. In alternativa è possibile trascinare il file nell'area richiesta (Figura 30). Dopo aver aggiunto i file, inizia il loro caricamento (Figura 31).



Figura 30 Aggiungere l'icona del file nella scheda "Dati registrazione"



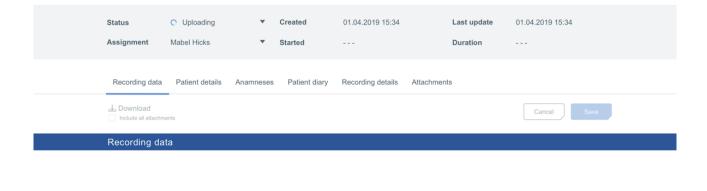




Figura 31 Caricamento dei file in corso nella registrazione Bittium HSAT

Dopo aver caricato i dati di registrazione sul MedicalSuite Center, i file di dati vengono automaticamente convalidati sul MedicalSuite Center. Quando i file vengono convalidati, l'indicatore della convalida cambia per rimuovere le icone. Se i file non sono validi, viene visualizzato un testo di errore che indica quali file non sono validi e per quale motivo (vedere di seguito). È possibile rimuovere i file non validi. Se necessario, è possibile aggiungere altri file da caricare. Ciò avvierà la riconvalida dei file indicati. Cliccando su Salva i file selezionati vengono salvati nel MedicalSuite Center. (Figura 32)

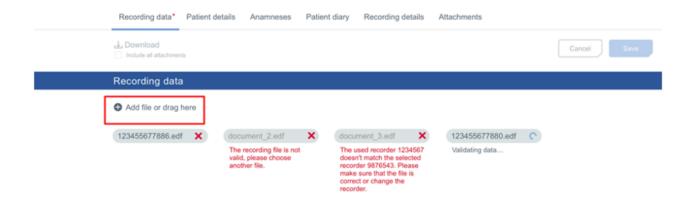


Figura 32 Convalida del file di dati nella registrazione Bittium HSAT



NOTA

Un file EDF equivale a una notte. Di solito in una registrazione è presente un solo file EDF.

Il file dei dati di registrazione può non essere valido per i seguenti motivi:

- a. Le dimensioni e la durata del file possono essere insufficienti.
- b. Il registratore utilizzato non corrisponde al registratore selezionato.
- c. Il file non proviene dal registratore Respiro.

Si aprirà un widget di caricamento per indicare l'avanzamento del caricamento. Durante il processo di caricamento non chiudere o aggiornare la scheda del browser. Durante il caricamento lo stato della registrazione è **Attiva** (**Error! Reference source not found.**). A seconda delle dimensioni dei dati di registrazione caricati, il caricamento potrebbe richiedere del tempo. Una volta completato il caricamento e l'elaborazione/analisi dei dati, lo stato della registrazione passerà da **Attiva** a **In preparazione**.

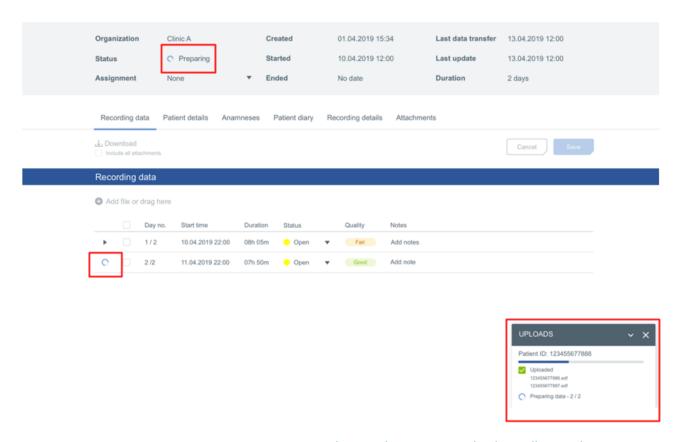


Figure 33 Registrazione con stato In preparazione durante il caricamento dei dati nella visualizzazione Singola registrazione



3.3.2.2 Convalida della qualità dei dati di registrazione sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite

Quando i file dei dati di registrazione vengono convalidati e salvati sul Bittium MedicalSuite Center, i dati di registrazione vengono trasferiti a **Bittium Respiro Analyst** per la convalida automatica della qualità dei dati. Dopo la convalida della qualità dei dati, le informazioni sulla qualità vengono inviate al **MedicalSuite Center** e la clinica può verificare dalla visualizzazione **Singola registrazione** se la qualità dei dati registrati è **buona**, **discreta** o **scarsa**. Questo aiuta la clinica a valutare se i dati possono essere impiegati per ulteriori analisi o se è necessaria una nuova registrazione.

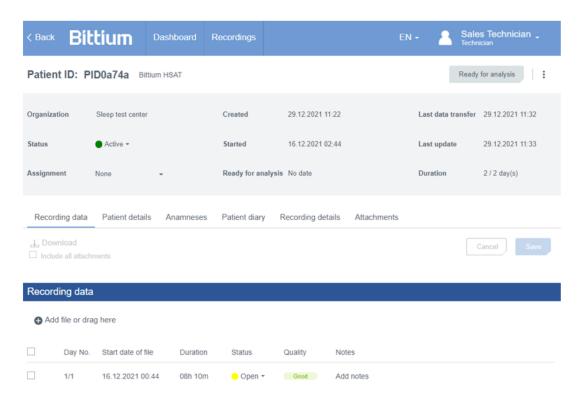


Figura 34 Registrazione della qualità dei dati nella visualizzazione Singola registrazione

NOTA

La qualità dei dati di registrazione viene convalidata automaticamente in Respiro Analyst dopo il caricamento dei dati.

NOTA

I dati di registrazione possono essere analizzati se la qualità dei dati è buona o discreta. Se i dati possono essere analizzati (qualità dei dati discreta), un medico prende la decisione finale. Se per qualsiasi motivo i dati registrati non sono validi, la registrazione può essere ripetuta, ad esempio la notte successiva.



Criteri più dettagliati per la convalida della qualità dei dati sono disponibili in una guida utente separata di Bittium Respiro Analyst.

Dopo la convalida dei dati di registrazione, lo **stato dei dati di registrazione** indica se i dati possono essere utilizzati per ulteriori analisi. Selezionare **Non utilizzabile** e in tal caso appuntare uno o più motivi. Se i dati di registrazione vengono selezionati come inutilizzabili, non possono essere utilizzati per l'analisi finale dei dati e si dovrà effettuare una nuova registrazione. Se la fruibilità dei dati non è chiara, i dati possono essere assegnati a un utente diagnostico per essere controllati e lo stato passa automaticamente da **Aperta** a **In sospeso**, tranne quando lo stato viene cambiato in **Conclusa** quando tutte le fasi sono state completate. (Figura 35, Figura 36)

NOTA

Qualora si verificassero gravi errori durante la convalida dei dati, lo stato Inutilizzabile può essere impostato anche automaticamente dal sistema e in tal caso detto stato non può essere modificato dall'utente.

NOTA

A discrezione dell'utente, è possibile utilizzare i dati di registrazione non completamente trasferiti e convalidati. Ciò consente di analizzare i record che, per qualche motivo tecnico, non sono completi ma contengono comunque informazioni sufficienti per effettuare l'analisi.

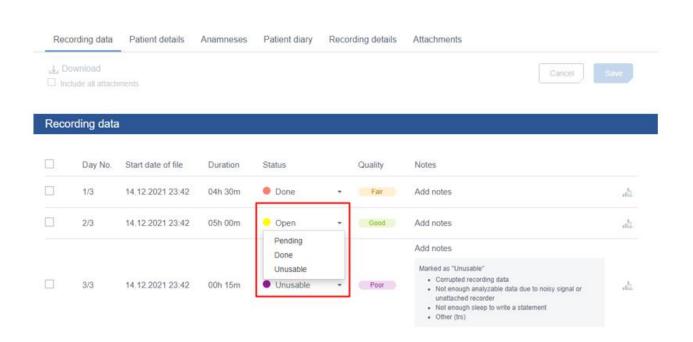


Figura 35 Selezione dello stato dei dati di registrazione





Figura 36 Selezione del motivo per cui i dati di registrazione risultano inutilizzabili

Quando i dati completi della registrazione sono stati caricati e convalidati correttamente, la registrazione Bittium HSAT viene **terminata** (impostandola come "Pronta per l'analisi") per indicare che la registrazione può essere sottoposta all'analisi finale (consultare il capitolo 3.3.3).

3.3.2.3 Caricamento di altri documenti nel MedicalSuite Center

Nella registrazione Bittium HSAT possono essere caricati come altri documenti un diario del paziente scansionato o ulteriori informazioni sul paziente. Ad esempio, di solito ai pazienti viene chiesto di appuntare i risvegli e gli altri eventi che si verificano durante la registrazione, in quanto possono essere importanti per una corretta analisi dei dati di registrazione. Tali documenti possono essere allegati a una registrazione sul Bittium MedicalSuite Center per renderli disponibili all'utente diagnostico in fase di analisi dei dati di registrazione.

Per aggiungere un documento a una registrazione, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Aprire la registrazione dalla scheda **Registrazioni attive** nella Dashboard o dalla visualizzazione Registrazioni nel Bittium MedicalSuite Center cliccando sulla registrazione.
- 2 Selezionare la scheda Allegati.
- 3 Cliccare su **Aggiungi file** e selezionare uno o più file da aggiungere. Cliccare su **Apri**. In alternativa, è possibile trascinare il file nell'area richiesta. (Figura 37)



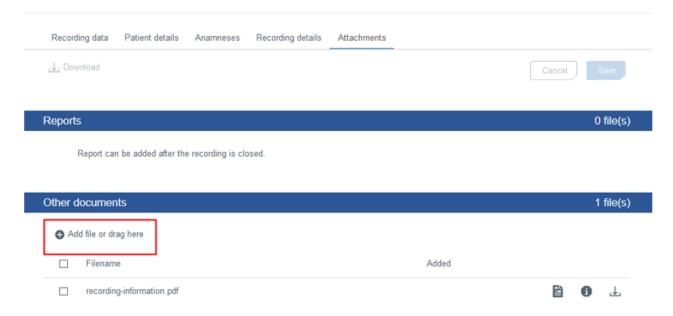


Figura 37 Icona Aggiungi file nella scheda "Allegati"

Il documento caricato apparirà nella sezione Altri documenti della scheda Allegati (Figura 38).



Figura 38 Documento caricato nella scheda "Allegati"

3.3.3 Impostazione della registrazione come Pronta per l'analisi (termine)

Quando i dati completi della registrazione sono stati caricati e convalidati correttamente, la registrazione Bittium HSAT viene **terminata** per indicare che la registrazione può essere sottoposta all'analisi finale.

NOTA Prima di poter terminare la registrazione Bittium HSAT, i dati di registrazione devono essere caricati come descritto nel capitolo 3.3.2.

Nella registrazione Bittium HSAT il registratore Respiro viene rilasciato automaticamente dopo aver impostato una registrazione come "Pronta per l'analisi", in modo che il registratore possa essere utilizzato per altre registrazioni.

NOTA



Per terminare una registrazione, impostare la registrazione come **Pronta per l'analisi** o cambiare lo stato della registrazione da **Attiva** a **Terminata** seguendo i passaggi indicati di seguito:

- 1 Aprire la registrazione, ad esempio dalla scheda **Registrazioni attive** nella Dashboard o dalla visualizzazione Registrazioni nel Bittium MedicalSuite Center, cliccando sulla registrazione.
- 2 Cliccare sul pulsante Pronta per l'analisi nella barra superiore della singola registrazione (Figura 39). La stessa azione può essere effettuata anche cambiando lo stato della registrazione da Attiva a Terminata, sia nella barra superiore della singola registrazione (Figura 39) o direttamente nella visualizzazione Registrazioni (Figura 40).

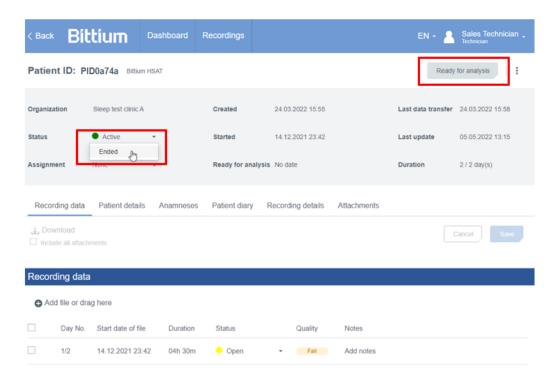


Figura 39 Impostazione della registrazione come "Pronta per l'analisi" nella barra superiore della singola registrazione





Figura 40 Modifica dello stato della registrazione in "Terminata" nella visualizzazione Registrazioni

3 Confermare il termine della registrazione cliccando su **Pronta per l'analisi** (Figura 41).

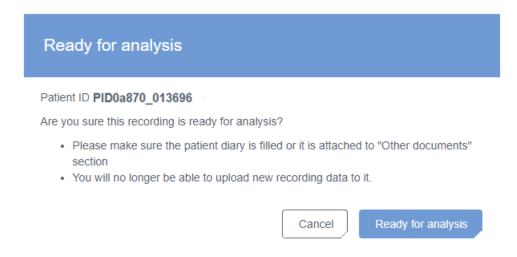


Figura 41 Conferma del termine di una registrazione

Ora i dati di registrazione completi sono disponibili sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite per essere analizzati nel dettaglio e la registrazione viene visualizzata nella scheda della scheda della dashboard Report diagnostico necessario (Figura 42). Una volta che la registrazione è stata assegnata a un utente o gruppo diagnostico (consultare il capitolo 3.3.4), l'utente o gli utenti associati possono analizzare la registrazione in Bittium Respiro Analyst. I dati di registrazione completi vengono trasferiti automaticamente al relativo Bittium Respiro Analyst per essere analizzati ulteriormente. I dati completi possono anche essere scaricati manualmente dalla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite in formato EDF+ (consultare il capitolo 3.5).



All Not assigned Recording Assignment Ready for analysis Duration PID0a74a Test diag group 1 24.11.2021 09:10 1 day(s) Analyze ↓ ▼

Figura 42 Scheda della dashboard "Report diagnostico necessario"

3.3.4 Assegnazione della registrazione a un utente o gruppo diagnostico

Ai fini dell'analisi finale, la registrazione viene assegnata a un utente specifico o gruppo diagnostico responsabile dell'analisi della registrazione del paziente. L'assegnazione può avvenire prima, durante o dopo un periodo di registrazione.

In primo luogo, l'assegnazione della registrazione a un utente specifico o gruppo diagnostico può essere effettuata da un utente tecnico selezionando l'utente o il gruppo diagnostico desiderato dall'elenco a discesa del campo di assegnazione della registrazione (Figura 43). Quando si seleziona un gruppo di diagnosi per la registrazione, il menu a discesa visualizzerà tutti gli utenti della diagnosi appartenenti al gruppo di diagnosi selezionato. Un utente diagnostico può appartenere a più gruppi diagnostici. Se viene selezionato un utente diagnostico specifico per la registrazione, anche i membri diagnostici del gruppo diagnostico associato possono analizzare la registrazione nel software di analisi Bittium Respiro Analyst.

Se si seleziona l'opzione "Nessuno" dal menu a discesa, saranno visibili tutti i gruppi diagnostici e gli utenti diagnostici. Le registrazioni possono anche essere assegnate automaticamente a un determinato gruppo in base a impostazioni predefinite.



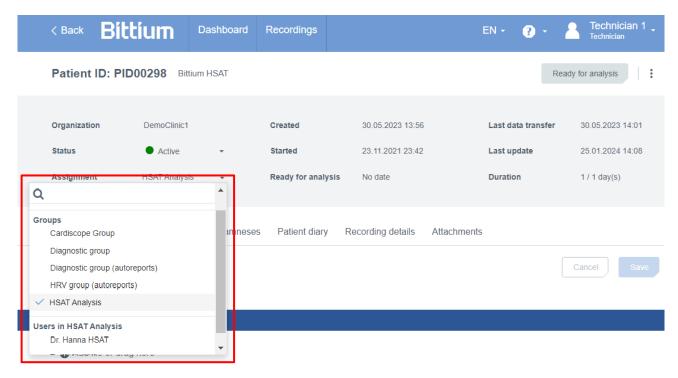


Figura 43 Assegnazione della registrazione

L'assegnazione può essere effettuata anche nella visualizzazione Registrazioni selezionando l'utente o il gruppo diagnostico desiderato dall'elenco a discesa del relativo campo della colonna di assegnazione. Inoltre, la scheda **Report diagnostico necessario** della Dashboard include la funzione di assegnazione.

NOTA

Questa funzione è disponibile solo per gli utenti tecnici e diagnostici.

Questa funzione è disponibile nella sua interezza solo per gli utenti tecnici. Per gli utenti diagnostici la funzione è limitata affinché un utente diagnostico possa modificare l'assegnazione solo all'interno del gruppo diagnostico o, in alternativa, rimuovere l'intera assegnazione dalla registrazione.

3.4 Elaborazione della registrazione Bittium HSAT

Dopo aver interrotto la registrazione e restituito l'apparecchiatura di registrazione e un eventuale diario a una clinica o a un ospedale, i dati della registrazione HSAT devono essere elaborati. Questa fase consiste in diverse fasi separate come l'analisi dei dati di registrazione, la chiusura e l'approvazione della registrazione, il rifiuto e/o l'eliminazione dei dati di registrazione. Le istruzioni dettagliate per l'esecuzione di queste fasi sono descritte nei capitoli seguenti.



3.4.1 Analisi dei dati di registrazione in Bittium Respiro Analyst e creazione di un report diagnostico

L'analisi finale dei dati HSAT acquisiti viene eseguita da un utente diagnostico specifico o da un membro del gruppo diagnostico a cui è assegnata la registrazione. L'analisi degli eventi HSAT viene eseguita con **Bittium Respiro Analyst**. Quando la registrazione viene impostata come **Pronta per l'analisi**, i dati di registrazione vengono inseriti nel software di analisi Bittium Respiro Analyst per l'utente diagnostico associato o i membri del gruppo diagnostico.

Dopo l'analisi dei dati di registrazione viene creato un report diagnostico, che include le note del referto e che infine viene accettato nel software di analisi Bittium Respiro Analyst per essere allegato alla registrazione sul Bittium MedicalSuite Center.

NOTA

Questa funzione è disponibile solo per gli utenti tecnici e diagnostici che hanno accesso a Bittium Respiro Analyst.

Per eseguire l'analisi finale di una registrazione e creare un report diagnostico in Bittium Respiro Analyst, controllare la **Guida dell'utente di Respiro Analyst** separata (Capitolo 5.7.3).

3.4.2 Chiusura della registrazione e collegamento del report diagnostico

La chiusura della registrazione HSAT comporta la visualizzazione di un report diagnostico nella Dashboard dell'utente diagnostico, se è stato collegato a una registrazione. La registrazione può essere chiusa **automaticamente** o **manualmente** e si può collegare un report diagnostico.

3.4.2.1 Chiusura automatica e collegamento del report diagnostico

Quando viene eseguita l'analisi finale di una registrazione e viene accettato un report diagnostico, la registrazione Bittium HSAT viene chiusa automaticamente. Se una registrazione viene assegnata a un utente o gruppo diagnostico, la registrazione viene visualizzata sulla Dashboard dell'utente diagnostico. L'accettazione di un report diagnostico in **Bittium Respiro Analyst** collega il report alla registrazione e la chiude.

NOTA

Questa funzione è disponibile solo per gli utenti tecnici e diagnostici che hanno accesso a Bittium Respiro Analyst.

Per chiudere automaticamente una registrazione accettando un report diagnostico, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Trovare la registrazione da Bittium MedicalSuite Center, ad esempio, dalla scheda **Report diagnostico necessario** della Dashboard.
- 2 Aprire una registrazione in Bittium Respiro Analyst cliccando su **Analizza** (Figura 44). Per tornare al MedicalSuite Center, utilizzare il pulsante **Indietro** di Bittium Respiro Analyst.



All Not assigned Recording Assignment Ready for analysis Duration ■ PatientZero Test diag group 1 ▼ 24.11.2021 09:10 1 day(s) Analyze ↓ ▼

Figura 44 Pulsante Analizza sulla scheda della dashboard "Report diagnostico necessario"

3 Cliccare su **Accetta** report in Bittium Respiro Analyst per collegare il report diagnostico già creato alla registrazione sul MedicalSuite Center (Figura 45).



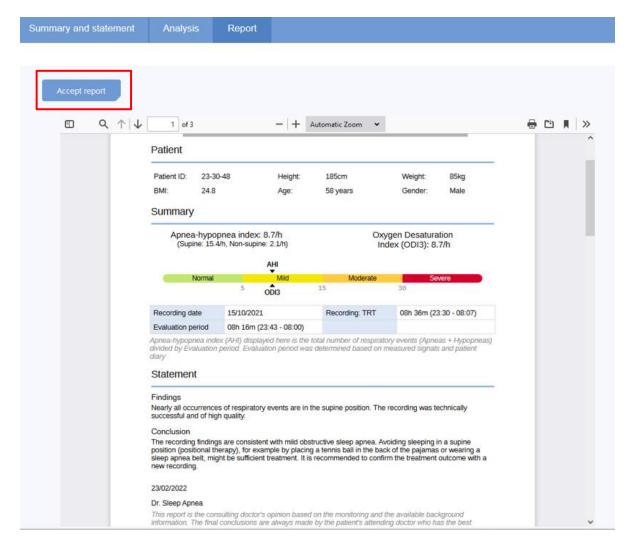


Figura 45 Visualizzazione Report in Respiro Analyst

4 Confermare l'accettazione cliccando su Accetta (Figura 46).



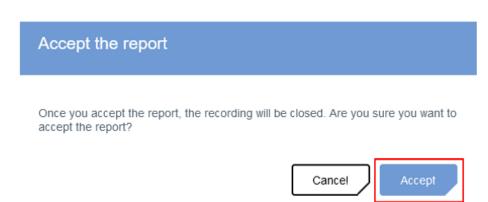


Figura 46 Conferma dell'accettazione di un report diagnostico

Dopo aver accettato il report, la registrazione viene chiusa automaticamente e per essa viene creato un report diagnostico in Bittium Respiro Analyst, disponibile nel Bittium MedicalSuite Center.

Collegando un report diagnostico a una registrazione rimuove la registrazione dalla scheda della dashboard **Report diagnostici necessari**. A seguito del collegamento del report diagnostico alla registrazione sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite, la registrazione apparirà nella scheda della dashboard **Ultimi report**.

3.4.2.2 Chiusura manuale e collegamento del report diagnostico

Se la chiusura non avviene automaticamente, si può anche chiudere la registrazione Bittium HSAT e collegare il report diagnostico **manualmente**. La chiusura manuale può essere eseguita senza analizzare la registrazione o collegare un report. Se una registrazione viene assegnata a un utente o gruppo diagnostico, la registrazione viene visualizzata sulla dashboard dell'utente diagnostico.

Per chiudere manualmente una registrazione, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Trovare una registrazione dal Bittium MedicalSuite Center, ad esempio cercandola in base all'ID paziente o all'S/N del registratore nella **visualizzazione Registrazioni**.
- 2 Cliccare sul pulsante **Chiudi** relativo alla registrazione che si desidera chiudere direttamente dalla barra superiore della singola registrazione (Figura 47), aprire prima la registrazione cliccando su di essa. La stessa azione può essere effettuata anche cambiando lo stato della registrazione da **Terminata** a **Chiusa**, sia nella barra superiore della singola registrazione (Figura 47) o direttamente nella visualizzazione Registrazioni (Figura 48).



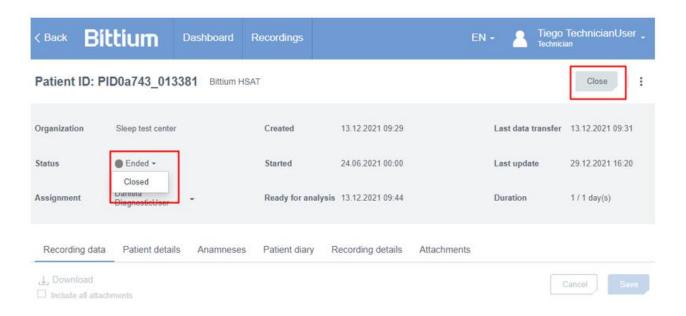


Figura 47 Chiusura della registrazione nella visualizzazione Singola registrazione



Figura 48 Modifica dello stato della registrazione in "Chiusa" nella visualizzazione Registrazioni

3 **Aggiungere il file** per selezionare un report o **trascinare e rilasciare un file** dal computer nella visualizzazione Singola registrazione, se necessario (Figura 49).



Figura 49 Icona Aggiungi file nella scheda Allegati

4 Confermare la chiusura cliccando su **Chiudi** (Figura 50).



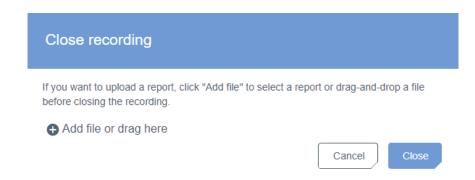


Figura 50 Conferma della chiusura di una registrazione

Se in Bittium Respiro Analyst viene creato un report diagnostico per la registrazione, a seguito della chiusura della registrazione sarà disponibile nel Bittium MedicalSuite Center. A seguito del collegamento del report diagnostico alla registrazione sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite, la registrazione apparirà nella scheda della dashboard **Ultimi report**.

3.4.3 Approvazione della registrazione e consegna dei report diagnostici all'organizzazione di livello inferiore

Affinché i report diagnostici vengano consegnati all'organizzazione di livello inferiore associata, la registrazione deve essere approvata da un utente tecnico dell'organizzazione di livello superiore nel Bittium MedicalSuite Center. Quando il report viene allegato alla registrazione nel Bittium MedicalSuite Center, un utente tecnico dell'organizzazione di livello superiore ne visualizza prima l'anteprima e verifica che contenga tutte le informazioni necessarie. Dopo aver visto l'anteprima, l'utente tecnico approva la registrazione per consegnare i report diagnostici all'organizzazione di livello inferiore associata.

NOTA Questa funzione è disponibile solo per gli utenti tecnici.

Per vedere l'anteprima di un report diagnostico, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Trovare la registrazione dal Bittium MedicalSuite Center, ad esempio dalla scheda **Ultimi report** della Dashboard o cercandola in base all'ID paziente o all'S/N del registratore nella visualizzazione Registrazioni.
- 2 Cliccare sull'**icona dell'anteprima** relativa alla registrazione di cui si desidera visualizzare l'anteprima o direttamente dalla scheda **Ultimi report** della Dashboard (Figura 51) o sulla visualizzazione Registrazioni (Figura 52).



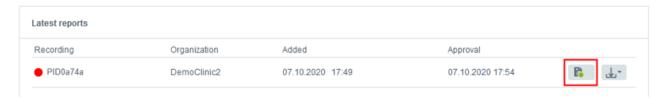


Figura 51 Icona dell'anteprima sulla scheda della dashboard Ultimi report



Figura 52 Icona dell'anteprima nella visualizzazione Registrazioni

Se si è cliccato sull'icona dell'anteprima nella visualizzazione Registrazioni (Figura 52), si aprirà la scheda **Allegati** della registrazione. Cliccare sull'**icona dell'anteprima** relativa al report che si desidera visualizzare in anteprima.

Per approvare la registrazione per consegnare i report diagnostici all'organizzazione di livello inferiore associata, seguire i passaggi indicati di seguito:

3 Cliccare sul pulsante **Approva** relativo alla registrazione di cui si desidera consegnare i report all'organizzazione di livello inferiore associata, direttamente dalla scheda Ultimi report della Dashboard (Figura 53) o nella barra superiore della singola registrazione (Figura 54, aprire prima la registrazione cliccando su di essa).



Figura 53 Pulsante Approva sulla scheda della dashboard "Ultimi report"



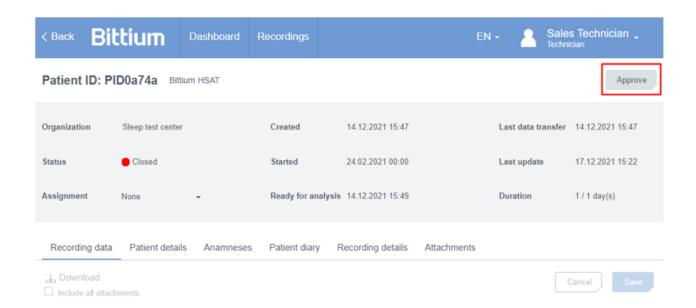


Figura 54 Pulsante Approva nella barra superiore della singola registrazione

4 Confermare l'approvazione cliccando su Approva (Figura 55).

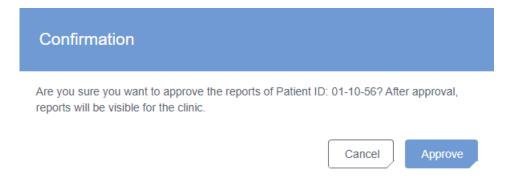


Figura 55 Conferma dell'approvazione di una registrazione

Quando viene approvata una registrazione (Figura 56), i relativi report diagnostici disponibili sulla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite vengono consegnati all'organizzazione di livello inferiore associata e le relative icone dell'anteprima hanno un punto verde che indica la consegna del report (Figura 57).



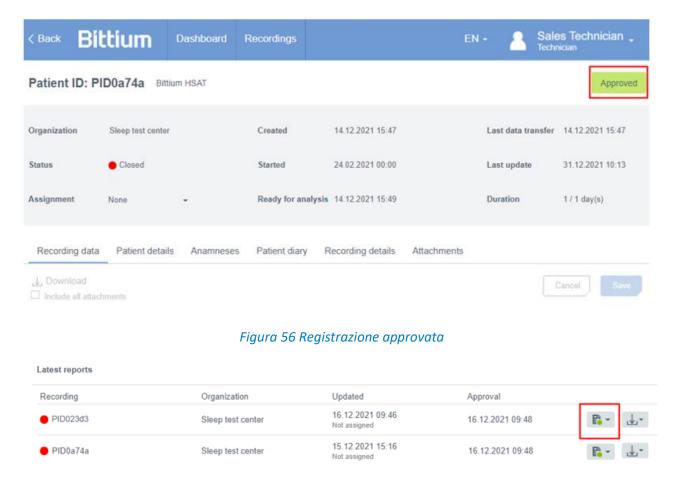


Figura 57 Icona dell'anteprima con un punto verde che indica la consegna del report

3.4.4 Anteprima e download di report diagnostici e altri documenti

Quando una registrazione viene approvata da un utente tecnico dell'organizzazione di livello superiore, i relativi report diagnostici trasferiti alla piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite sono disponibili anche per gli utenti associati dell'organizzazione di livello inferiore. L'anteprima e il download di un report diagnostico o di un altro documento allegato (ad esempio, un file PDF di informazioni sulla registrazione) dal Bittium MedicalSuite Center possono essere effettuati direttamente dalla scheda **Ultimi report** della Dashboard o dalla scheda **Allegati** della registrazione.

Per vedere l'anteprima di un report diagnostico o di un altro documento, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Trovare la registrazione dal Bittium MedicalSuite Center, ad esempio dalla scheda **Ultimi report** della Dashboard o cercandola in base all'ID paziente o all'S/N del registratore nella visualizzazione Registrazioni.
- 2 Cliccare sull'icona dell'anteprima relativa alla registrazione di cui si desidera visualizzare l'anteprima del report o altro documento o direttamente dalla scheda Ultimi report della Dashboard (Figura 58) o dalla visualizzazione Registrazioni (Figura 59).





Figura 58 Icona dell'anteprima sulla scheda della dashboard "Ultimi report"



Figura 59 Icona dell'anteprima nella visualizzazione Registrazioni

Se si è cliccato sull'icona dell'anteprima nella visualizzazione Registrazioni (Figura 59), si aprirà la scheda **Allegati** della registrazione. Cliccare sull'**icona dell'anteprima** relativa al report che si desidera visualizzare in anteprima.

Per scaricare un report diagnostico o un altro documento, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Cliccare sull'**icona del download** relativa alla registrazione di cui si desidera scaricare il report o altro documento o direttamente dalla scheda **Ultimi report** della Dashboard (Figura 60) o dalla visualizzazione Registrazioni (Figura 61) e selezionare il documento che si desidera scaricare.
- 2 Memorizzare i documenti scaricati nella posizione desiderata.



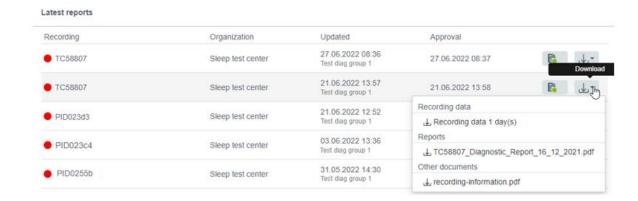


Figura 60 Icona del download sulla scheda della dashboard Ultimi report

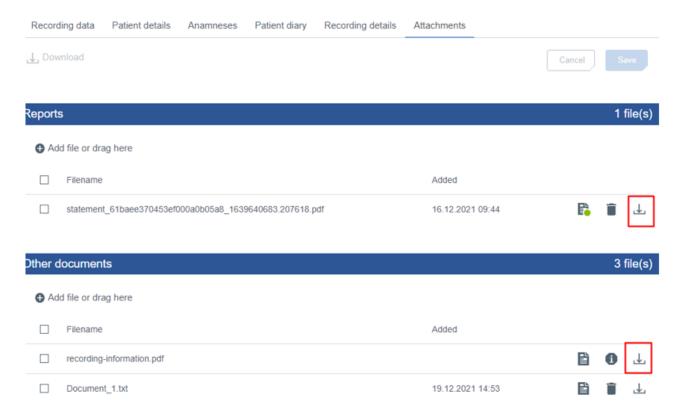


Figura 61 Icone del download nella scheda "Allegati" della registrazione



3.4.5 Rifiuto ed eliminazione dei dati di registrazione nel MedicalSuite Center

Se i dati di registrazione non possono essere utilizzati per ulteriori analisi o se non sono stati registrati, tali dati possono essere rifiutati ed eliminati manualmente nel MedicalSuite Center. Le azioni di rifiuto e di eliminazione possono essere eseguite nella visualizzazione Singola registrazione del MedicalSuite Center (Figure 62, Figura 63, Figura 64).

NOTA

Una registrazione che contiene dati di registrazione può essere solo rifiutata. Una registrazione senza dati di registrazione o con lo stato Errore può essere rifiutata ed eliminata.

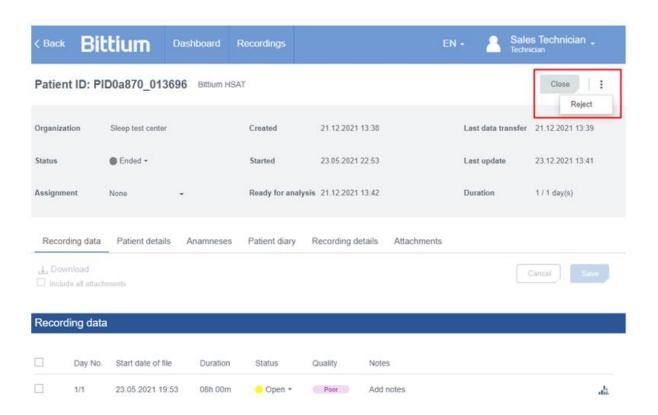


Figure 62 Rifiuto della registrazione nella visualizzazione Singola registrazione



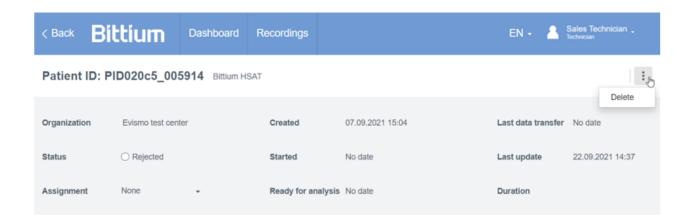


Figura 63 Eliminazione della registrazione nella visualizzazione Singola registrazione

Quando si rifiuta una registrazione, è necessario indicare il motivo del rifiuto. Il motivo può essere selezionato da una categoria o può essere specificato con testo libero. Dopo il rifiuto, il registratore viene rilasciato e questa azione non può essere annullata (Figura 64). Quando si elimina una registrazione, si viene informati che il registratore viene rilasciato e questa azione non può essere annullata (Figura 65).

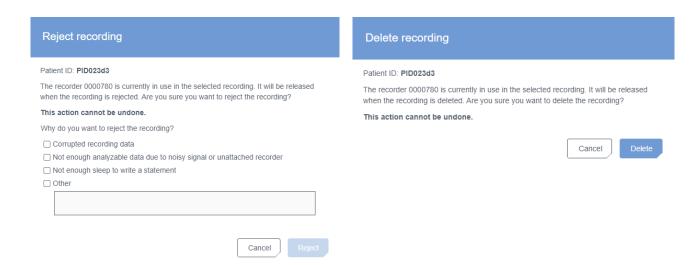


Figura 64 Nota quando si rifiuta la registrazione

Figura 65 Nota quando si elimina una registrazione

È possibile esaminare le registrazioni rifiutate con i motivi e altri dettagli dalla visualizzazione Registrazioni o dalla visualizzazione Singola registrazione nel MedicalSuite Center (Figura 66, Figura 67).



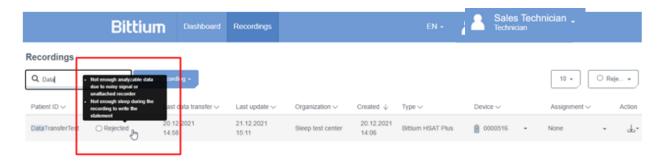


Figura 66 Ispezione delle registrazioni rifiutate nella visualizzazione Registrazioni

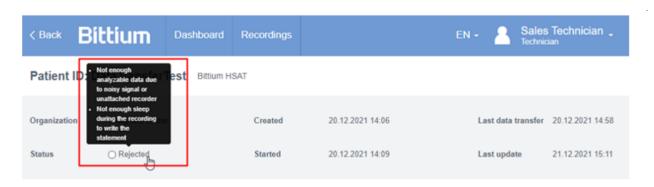


Figura 67 Ispezione della registrazione rifiutata nella visualizzazione Singole registrazioni

NOTA

Prima di avviare una nuova registrazione HSAT, i dati della registrazione precedente devono essere eliminati dal dispositivo Respiro per motivi di privacy utilizzando Bittium Respiro Device Manager. Vedere i dettagli nelle **Istruzioni per l'uso di Respiro per gli operatori sanitari**.

3.5 Download dei dati di registrazione dal Bittium MedicalSuite Center

Per archiviare i dati della registrazione Bittium HSAT al fine di analizzarli ulteriormente con un software di analisi non integrato, i dati possono essere scaricati manualmente dal Bittium MedicalSuite Center in formato EDF+.

Per scaricare i dati dal Bittium MedicalSuite Center, seguire i passaggi indicati di seguito:

- 1 Aprire la registrazione dalla Dashboard o dalla visualizzazione Registrazioni del Bittium MedicalSuite Center cliccando sulla registrazione.
- 2 Selezionare la scheda Dati registrazione.
- Selezionare le notti di registrazione di cui si desidera scaricare i dati. Ogni file EDF si riferisce a una notte di registrazione. Se si desidera scaricare anche i relativi allegati, ad esempio il file PDF delle informazioni sulla registrazione contenente i dettagli del paziente, selezionare anche la casella "Includi tutti gli allegati". (Figura 68)



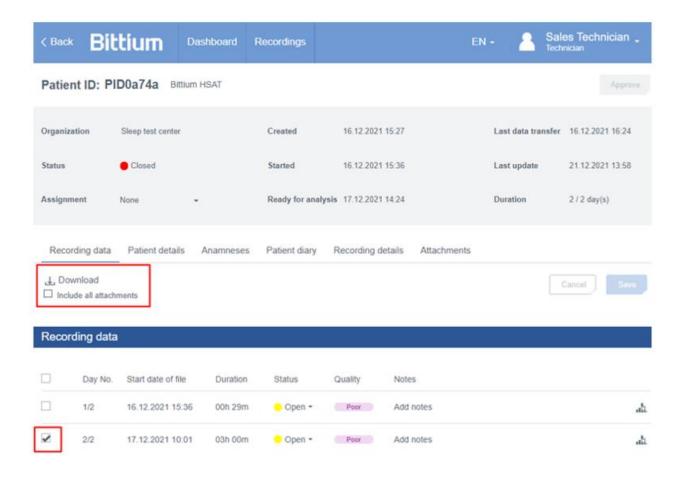


Figura 68 Selezione dei giorni da scaricare

4 Cliccare su Scarica (Figura 68).

I dati registrati delle notti selezionate vengono scaricati come file zip contenente il file dei dati di registrazione in formato EDF+ e gli allegati, se selezionati per essere inclusi. Memorizzare i dati scaricati nella posizione desiderata o estrarre il file dei dati di registrazione e importarlo nel software di analisi per ulteriori analisi.

3.6 Risoluzione dei problemi

Se si verificano altri problemi con l'apparecchiatura di registrazione, consultare le **Respiro™Istruzioni per** l'uso per gli operatori sanitari.



PRODUTTORE

Piattaforma di servizi Bittium MedicalSuite



Bittium Biosignals LtdPioneerinkatu 6
70800 Kuopio
Finlandia

SITO WEB

Per informazioni aggiornate sui prodotti, documenti e aggiornamenti visitare il sito Bittium all'indirizzo www.bittium.com

VENDITE

Per qualsiasi domanda sui prodotti Bittium contattare il proprio rappresentante di vendita.

Bittium Biosignals Ltd. Tel.: +358 40 344 2000

Pioneerinkatu 6 E-mail: bbs@bittium.com

70800 Kuopio Web: https://www.bittium.com

Finlandia

SERVIZIO DI ASSISTENZA

In caso di problemi con i dispositivi medicali Bittium, contattare l'assistenza tecnica all'indirizzo

medical.support@bittium.com